1. **Task Management System Introduction**

**AssignTo (DUNGNT – anh dịch phần này sang tiếng Anh. Deadline : 6h thứ 7 ngày 25/5/2013)**

Trong cuộc sống hiện đại, con người thường xuyên đối diện với áp lực từ công việc, gia đình và công việc xã hội. Có cả một danh sách dài từ công việc cá nhân, công việc gia đình, công việc cơ quan, hoạt động xã hội. Tất cả công việc đều cần được ghi nhớ và thực hiện đúng thời gian. Nhiều người đã có những cách để ghi nhớ và tổ chức công việc của họ. Đơn giản nhất là sử dụng sổ để ghi chép và lên kế hoạch. Hỏi một người bất kỳ sinh ra vào những năm 70s về cách tổ chức công việc của họ, bạn sẽ được xem những quyển số nhỏ xinh xắn, hay đơn giản chỉ là những mẩu giấy ghi lại những việc hằng ngày được dính ở những nơi dễ nhìn thấy như trên tủ lạnh, bàn trang điểm, lịch treo tường hay bàn làm việc. Với những người sinh năm 80s, sử dụng Sticky Notes (một phần mềm tích hợp sẵn trong Windows) hay những phần mềm tạo ghi chú, quản lý task, lên lịch trình… là cách họ quản lý công việc. Và hầu hết điện thoại thế hệ đầu của Nokia, Motolora, Black Bery đều có những phần mềm nhắc nhở, tạo schedule đơn giản được cài sẵn trên điện thoại của họ.

Ngày nay, Smartphone đã dần thay thế dòng điện thoại truyền thống và một loạt application về quản lý task, schedule đã đươc các nhà lập trình phát triển với nhiều chức năng mạnh mẽ hỗ trợ cho việc quản lý và tổ chức công việc. Với vài thao tác đơn giản người dùng đã có thể xây dựng danh sách công việc với những chức năng nhắc nhở (notification), chuông báo (alarm), sắp xếp (sorting), danh sách (checklist). Nhưng hầu hết application chỉ hỗ trợ quản lý công việc cá nhân, chưa có chức năng quản lý công việc theo nhóm dự án. Hơn nữa chưa có chức năng chia sẻ công việc, giao tiếp giữa những người cùng sử dụng chung hệ thống.

Đó là những lý do cần có một hệ thống tích hợp quản lý task, chia sẻ task và một kênh giao tiếp để hỗ trợ trong việc áp dụng application về quản lý task trong một dự án.

People must often face up to pressure of work, family and social work in modern life. There is a long list of individual work, family work, agency work as well as social activities. All those tasks need to be remembered and carried out on time as well as exactly. Many people knew how to remember and organize their tasks. Generally, the simplest way is using the notebook to take notes and plan their tasks. If you ask anybody born in the late 70s about how to organize their work, you will see some small notebooks, or simply some piece of papers which recorded the daily tasks was stuck at the visible places such as the fridge, dressing table, wall calendar or desk. Moreover, for people was born in the 80s, they used to use Sticky Notes (a software built into Windows) or the software notes, tasks management, schedule management and so on… to manage their tasks. Especially, most of the first generations of cell phones like Nokia, Motorola and Black Berry have owned the remindful software, creating simple schedule which was installed in their phone available.

Nowadays, Smartphone has gradually replaced traditional mobile phones; therefore, a series of applications for task management and schedule programming have been dramatically developed with a lot of powerful functions to assit the task management and work organization by programmers. By using a few simple steps, users can build the list of tasks with the functions of notification, alarm, sorting and checklist. Nevertheless, most applications only support personal task management, not having those functions in group project tasks’ management. Besides, it has not been yet the functions of sharing job or communication among people within using the same system.

Those are the reasons why there should be a system of integrated tasks about management, task sharing and communication channels to support the application of management tasks in a project.